

Einrichtung BYOD-Gerät für Lernende

Inhaltsverzeichnis

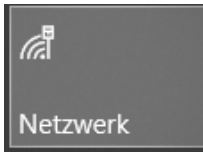
1 Login / Benutzername	1
2 BYOD-Gerät mit WLAN verbinden	2
3 Passwortregistrierung.....	3
3.1 Passwort neu setzen	3
4 Multi-Faktor-Authentisierung (MFA)	4
5 Anwendungen	9
5.1 Installation Office 365	9
5.2 Installation Microsoft Teams	11
5.3 Anmelden am Portal.....	12
5.4 Email einrichten in Microsoft Outlook.....	13
5.5 Installation Beook®	14

1 Login / Benutzername

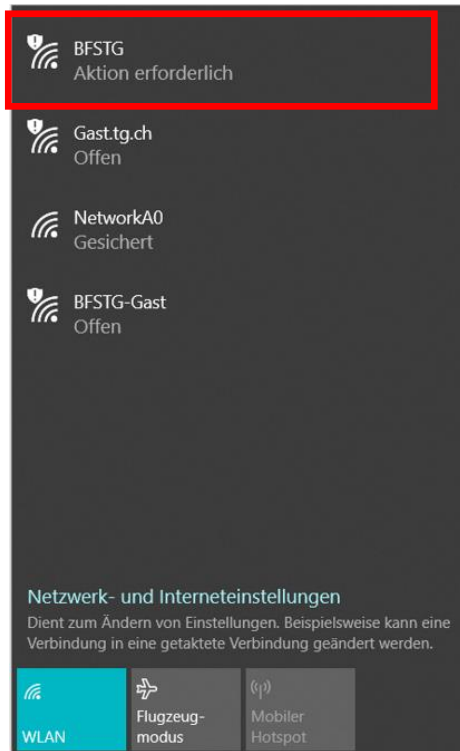
Während ihrer Ausbildungszeit am Arenenberg erhalten Sie ein Login, mit welchem Sie die Informatikinfrastruktur der Thurgauer Berufsfachschulen nutzen können. Ihr Benutzername wird Ihnen durch das Schulsekretariat oder Ihre Klassenlehrperson bekannt gegeben.

Der Benutzername setzt sich aus zwei Zahlen, gefolgt von einem Buchstaben und nochmals vier Zahlen zusammen (Bsp. 14p1234). Der Benutzername ist zugleich auch Ihrer Schulemailadresse, welche Sie während Ihrer Ausbildungszeit bewirtschaften müssen.

2 BYOD-Gerät mit WLAN verbinden

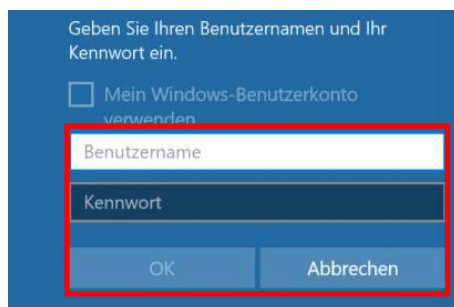


Klicken Sie auf das Funk-Symbol in der Taskleiste, um das Gerät zu verbinden.



Wählen Sie ein verfügbares WLAN aus und melden Sie sich an

Wenn Sie sich am Arenenberg befinden, müssen Sie das WLAN «BFSTG» wählen



Für die Anmeldung ans WLAN «BFSTG» wird der Benutzername den Sie von der Schule erhalten haben verwendet.

Benutzername: [Benutzername](#)

Passwort: persönliches Passwort

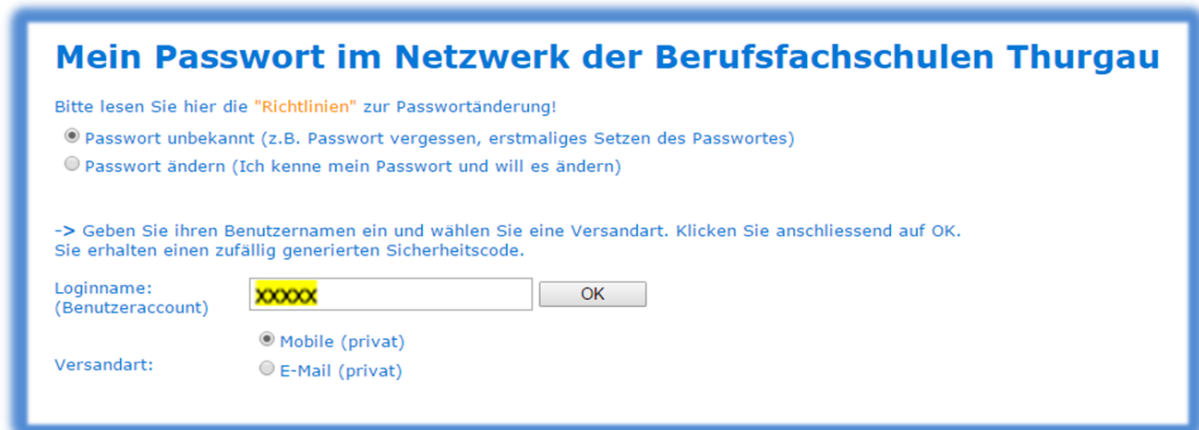
3 Passwortregistrierung

Für das Erstlogin muss ihre Handynummer oder eine private Emailadresse im System hinterlegt sein. Rufen Sie die Seite <https://pwreset.bfstg.ch> auf und folgen Sie den Aufforderungen.

3.1 Passwort neu setzen

Rufen Sie die Webseite <https://pwreset.bfstg.ch> auf.

Es öffnet sich nachfolgende Eingabeseite:



Mein Passwort im Netzwerk der Berufsfachschulen Thurgau

Bitte lesen Sie hier die "Richtlinien" zur Passwortänderung!

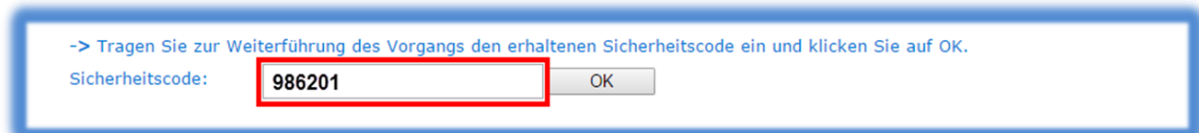
- Passwort unbekannt (z.B. Passwort vergessen, erstmaliges Setzen des Passwortes)
- Passwort ändern (Ich kenne mein Passwort und will es ändern)

-> Geben Sie ihren Benutzernamen ein und wählen Sie eine Versandart. Klicken Sie anschliessend auf OK.
Sie erhalten einen zufällig generierten Sicherheitscode.

Loginname:
(Benutzeraccount)

Versandart: Mobile (privat)
 E-Mail (privat)

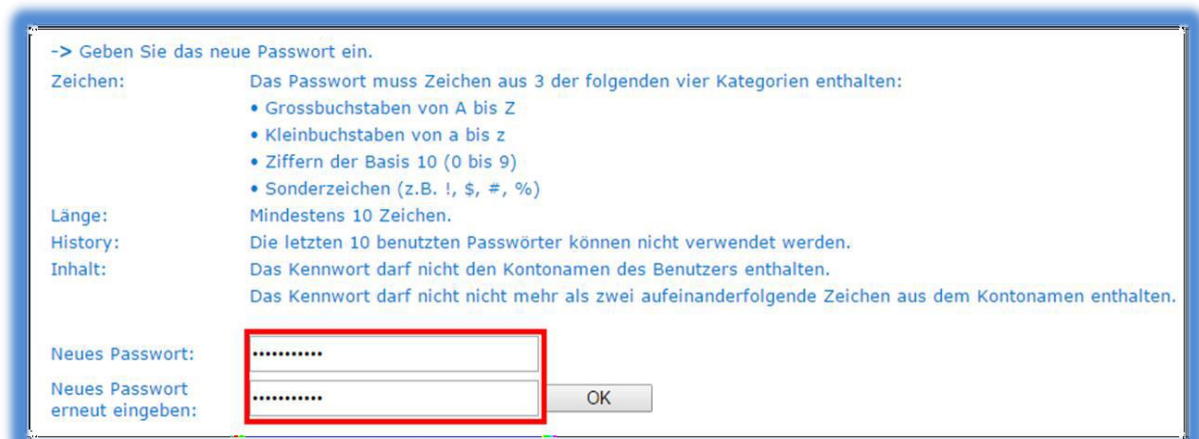
- Wählen Sie: „Passwort unbekannt“
- Tragen Sie im Feld „Benutzername“ Ihren Benutzernamen xxxxx ein.
- Wählen Sie die Versandart an, wie Sie den Sicherheitscode empfangen wollen.
- Anschliessend klicken Sie auf „OK“ Folgende Eingabemaske wird angezeigt:



-> Tragen Sie zur Weiterführung des Vorgangs den erhaltenen Sicherheitscode ein und klicken Sie auf OK.

Sicherheitscode:

Nach Eingabe des Sicherheitscodes und der Bestätigung mit „OK“, erscheint untenstehende Eingabemaske:



-> Geben Sie das neue Passwort ein.

Zeichen: Das Passwort muss Zeichen aus 3 der folgenden vier Kategorien enthalten:

- Grossbuchstaben von A bis Z
- Kleinbuchstaben von a bis z
- Ziffern der Basis 10 (0 bis 9)
- Sonderzeichen (z.B. !, \$, #, %)

Länge: Mindestens 10 Zeichen.

History: Die letzten 10 benutzten Passwörter können nicht verwendet werden.

Inhalt: Das Kennwort darf nicht den Kontonamen des Benutzers enthalten.
Das Kennwort darf nicht mehr als zwei aufeinanderfolgende Zeichen aus dem Kontonamen enthalten.

Neues Passwort:

Neues Passwort erneut eingeben:

Das persönliche Passwort wird nach zweimaliger korrekter Eingabe gemäss geforderter Passwort-Richtlinie, mit untenstehender Meldung bestätigt:



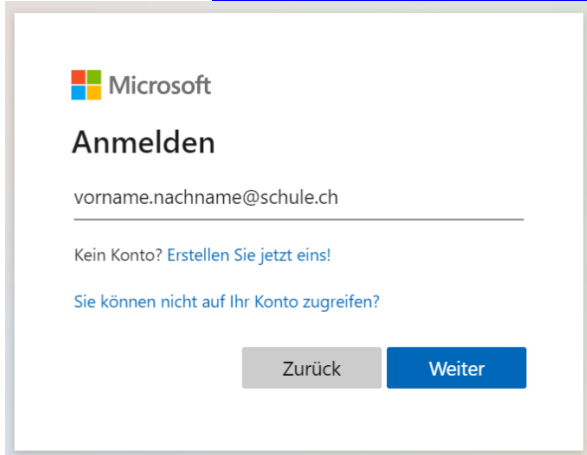
Das Passwort wurde erfolgreich geändert.

Bitte lesen Sie hier die "Weisungen" zur Benutzung der Informatikinfrastruktur!
Diese Weisungen gelten sinngemäss für alle Inhaber eines Accounts im Netzwerk der Berufsfachschulen Thurgau.

Das gesetzte neue Passwort ist AB SOFORT GÜLTIG.

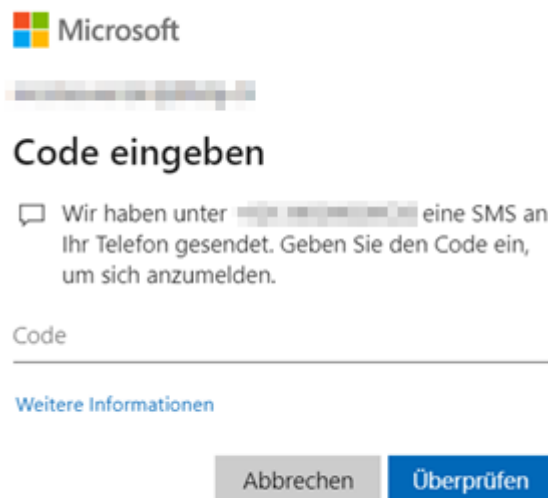
4 Multi-Faktor-Authentisierung (MFA)

Öffnen Sie folgenden Link auf Ihrem Computer und melden Sie sich mit Ihrem Schulaccount an: <https://account.activedirectory.windowsazure.com/Proofup.aspx>



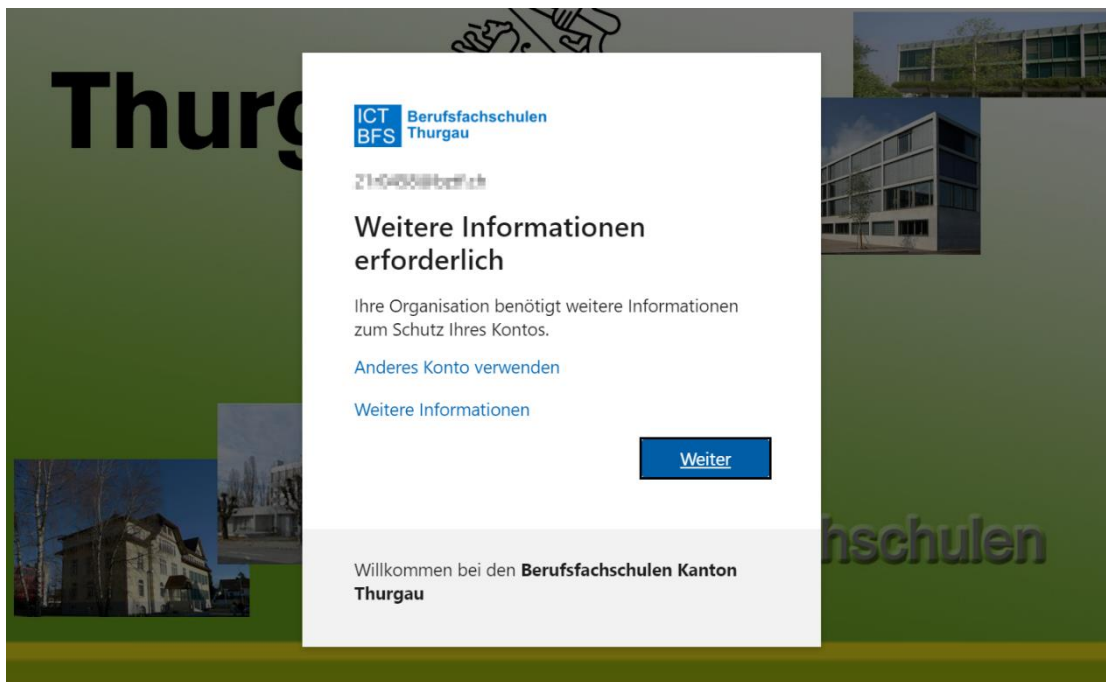
Falls Ihre Mobile Telefonnummer bereits bei Ihrem O365 Account hinterlegt ist, erhalten Sie einen Code via SMS. Anhand diesem können Sie die Anmeldung bestätigen und beim **Schritt 3** der Anleitung fortfahren.

Wenn ein Code auf eine alte/falsche Mobile Telefonnummer gesendet wurde, melden Sie sich bitte beim Support.



Falls kein Code gesendet wird, führen Sie bitte die im Punkt 2 genannten Schritte durch.

Sie werden aufgefordert, weitere Informationen dem Account hinzuzufügen.
Klicken Sie auf «Weiter»:



Hinterlegen Sie Ihre Mobile Telefonnummer im dafür vorgesehenen Feld und wählen Sie die Methode «Code per SMS an mich senden». Klicken Sie anschliessend auf «Weiter»:



The screenshot shows a form for 'Zusätzliche Sicherheitsüberprüfung'. It includes a dropdown menu for 'Authentifizierungstelefon' with 'Schweiz (+41)' selected. Below it is a text input field for the phone number. Under the 'Methode' section, the radio button for 'Code per SMS an mich senden' is selected. A blue 'Weiter' button is located at the bottom right. A disclaimer at the bottom states: 'Ihre Telefonnummern werden nur zur Sicherheitsüberprüfung verwendet. Es fallen Standardgebühren für Gespräche und SMS an.'

Zur Bestätigung der Mobilten Telefonnummer wird nun ein Code an Sie gesendet.

Tragen Sie diesen ein und klicken Sie auf «Überprüfen»:



Zusätzliche Sicherheitsüberprüfung

Sichern Sie Ihr Konto durch Hinzufügen von Telefonüberprüfung zu Ihrem Kennwort. Video zum Absichern Ihres Kontos anzeigen

Schritt 2: Wir haben eine Textnachricht an die Telefonnummer +41 788812010 gesendet

Wenn Sie den Prüfcode erhalten haben, geben Sie ihn hier ein

Abbrechen

Überprüfen

Wenn der Code übereinstimmt, wird dies bestätigt und Sie können auf «Fertig» klicken:



Zusätzliche Sicherheitsüberprüfung

Sichern Sie Ihr Konto durch Hinzufügen von Telefonüberprüfung zu Ihrem Kennwort. Video zum Absichern Ihres Kontos anzeigen

Schritt 2: Wir haben eine Textnachricht an die Telefonnummer +41 782812000 gesendet

Überprüfung erfolgreich!

Fertig

Nach erfolgreicher Anmeldung mittels Codes können Sie wählen, ob Ihr Account angemeldet bleiben soll oder nicht:



Angemeldet bleiben?

Hiermit verringern Sie die Anzahl von Anmeldeaufforderungen.

Diese Meldung nicht mehr anzeigen

Nein

Ja

Willkommen bei den **Berufsfachschulen Kanton Thurgau**

Nun können Sie die bevorzugte MFA Option auswählen und ebenfalls gleich den Authenticator einrichten

Wählen Sie bei der standardmässigen Methode den Punkt «Mich durch die App benachrichtigen» aus, setzen Sie den Haken beim Punkt «Authentifikator-App oder Token» und klicken Sie anschliessend auf «Authenticator-App einrichten»:

welche ist ihre bevorzugte option?

Diese Überprüfungsoption wird standardmässig verwendet.

Mich durch die App benachrichtigen

1

wie möchten sie antworten?

Richten Sie eine oder mehrere der nachfolgenden Optionen ein. [Weitere Informationen](#)

<input checked="" type="checkbox"/> Authentifizierungstelefon	* Schweiz (+41)	736543210
<input type="checkbox"/> Bürotelefonnummer (Verwenden Sie kein Lync-Telefon)	Ihr Land/Ihre Region auswählen	
<input type="checkbox"/> Alternative Telefonnummer für Authentifizierung	Ihr Land/Ihre Region auswählen	Durchwahl

Authenticator-App oder Token

2

Authenticator-App einrichten

3

Speichern

Abbrechen

Falls noch nicht vorhanden müssen Sie die «Authenticator App» auf Ihrem Smartphone installieren.

Die App steht im Android «Play Store» sowie im «Apple Store» kostenlos zu Verfügung.



Starten Sie nun die App und akzeptieren Sie die Privatsphäre Einstellungen. Wählen Sie anschliessend den Punkt «QR-Code Scannen» in der App aus:



"Sicher unterwegs in der digitalen Welt"

"Schützen Sie Ihre Konten mit mehrstufiger Authentifizierung."



Der QR-Code wird von Ihrem Kontoanbieter (z. B. Microsoft, Google, Facebook) oder Ihrer Organisation bereitgestellt.

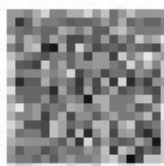
Nun öffnet sich die Kamera Ihres Smartphones, je nach Smartphone und Einstellungen müssen Sie der App noch die Berechtigung erteilen, um auf die Kamera zuzugreifen.

Scannen Sie den persönlich generierten QR-Code, welcher Ihnen am Computer angezeigt wird. Ihr Konto wird anschliessend direkt der App hinzugefügt. Klicken Sie anschliessend auf «Weiter»:

Mobile App konfigurieren

Führen Sie die nachfolgenden Schritte aus, um die mobile App zu konfigurieren.

1. Installieren Sie die Microsoft Authenticator-App für [Windows Phone](#), [Android](#) oder [iOS](#).
2. Fügen Sie in der App ein Konto hinzu, und wählen Sie "Geschäfts, Schul- oder Unikonto" aus.
3. Scannen Sie das nachfolgende Bild.



App ohne Benachrichtigungen konfigurieren

Wenn Sie das Bild nicht scannen können, geben Sie die nachfolgenden Informationen in Ihrer App ein.



URL: <https://mobileappcommunicator.auth.microsoft.com/mac/MobileAppCommunicator.svc/681494178>

Wenn in der App ein sechstelliger Code angezeigt wird, wählen Sie "Weiter" aus.

Weiter

Abbrechen

Bezüglich der vorgenommenen Änderung müssen wir die neue bevorzugte Option überprüfen:



Überprüfung erforderlich

Es wurde eine Änderung Ihrer bevorzugten Option erkannt. Vor dem Speichern der Einstellungen muss die Änderung überprüft werden.

Bevorzugte Option überprüfen Abbrechen

Nach dem Klick auf die Schaltfläche «Bevorzugte Option überprüfen» werden Sie via App aufgefordert, die Anmeldung zu genehmigen.

Sobald Sie dies bestätigt haben, wird die Aktualisierung erfolgreich anerkannt:



Aktualisierungen erfolgreich

Die Einstellungen wurden erfolgreich konfiguriert.

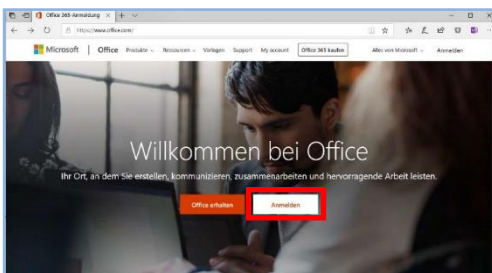
Schließen

Somit haben Sie die «Authenticator App» erfolgreich konfiguriert und als Standardmethode für die MFA festgelegt.

Ihre Einstellungen können Sie jederzeit unter folgendem Link überprüfen:
<https://mysignins.microsoft.com/>

5 Anwendungen

5.1 Installation Office 365



Öffnen Sie die Webseite <https://office.com> und klicken Sie auf "Anmelden".



Anmelden

Benutzername@bbza.ch

Kein Konto? [Erstellen Sie jetzt eins!](#)

[Sie können nicht auf Ihr Konto zugreifen?](#)

Zurück

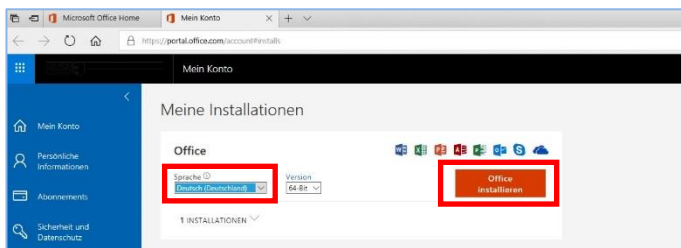
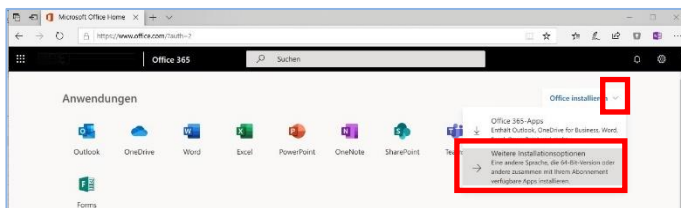
Weiter

Melden Sie sich mit Ihrer @bbza.ch-Adresse (14q1234@bbza.ch) an und klicken Sie auf «weiter»

Kennwort eingeben

[Kennwort vergessen](#)

Anmelden



Geben Sie Ihr Passwort auf der Unternehmensseite der TG-Berufsfachschulen ein und bestätigen Sie mit «Anmelden».

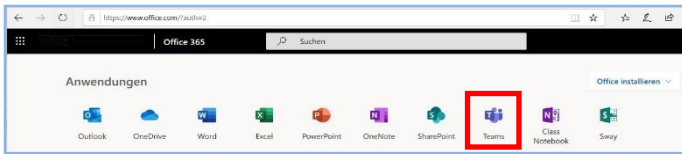
Auf der Startseite rechts oben befindet sich die Schaltfläche «Office installieren». Wählen Sie beim Pfeil die Option «Weitere Installationsoptionen» aus.

Wählen Sie die Sprache: «Deutsch (Deutschland)» aus und klicken Sie anschliessend auf «Installieren».

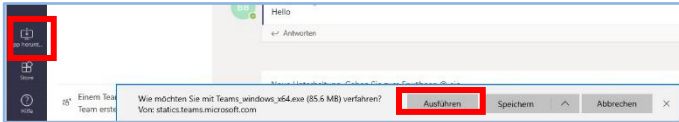
Folgen Sie dem Dialog und erlauben Sie der Anwendung Änderungen auf Ihrem Computer

5.2 Installation Microsoft Teams

Melden Sie sich auf <https://office.com> an (siehe Punkt 4.1)



Starten Sie Teams



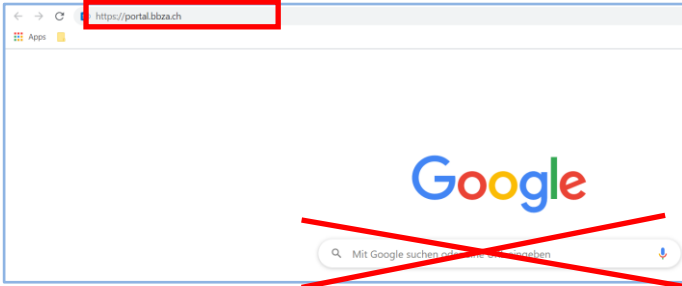
Am rechten unteren Fensterrand erscheint ein Button «App herunterladen». Klicken Sie auf ausführen. Erlauben Sie dem Programm Änderungen auf Ihrem Gerät durchzuführen.



Melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen bei Microsoft Teams an.

5.3 Anmelden am Portal

Der Arenenberg hat für die Grund- und Weiterbildung eine Portalseite, auf welcher alle wichtigen Informationen und Unterrichtsunterlagen abgelegt sind



Starten Sie einen Internetbrowser und rufen Sie die Seite <https://portal.bbza.ch> auf. Dabei ist es **wichtig**, dass Sie die **Adresse direkt in die Adressliste Ihres Internetbrowsers eingeben**

Wir empfehlen die Nutzung von Microsoft Edge

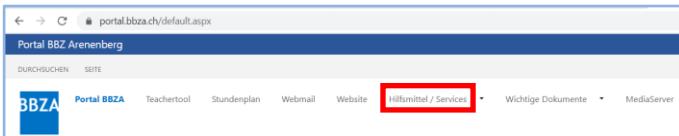


Anmelden

Kein Konto? [Erstellen Sie jetzt eins!](#)

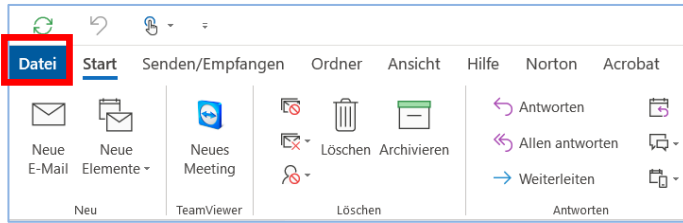
[Sie können nicht auf Ihr Konto zugreifen?](#)

Melden Sie sich auf der Startseite mit Ihrem Schullogin an Benutzername@bbza.ch

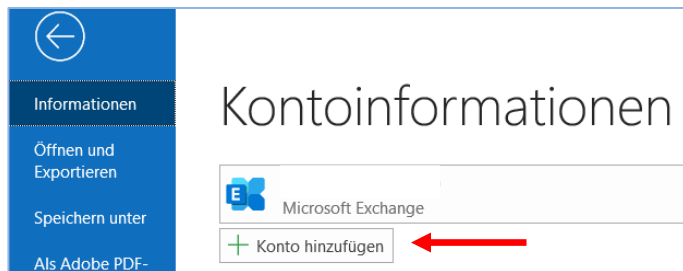


Unter Hilfsmittel / Services finden Sie weitere Anleitungen zu den Informatiktools der Thurgauer Berufsfachschulen

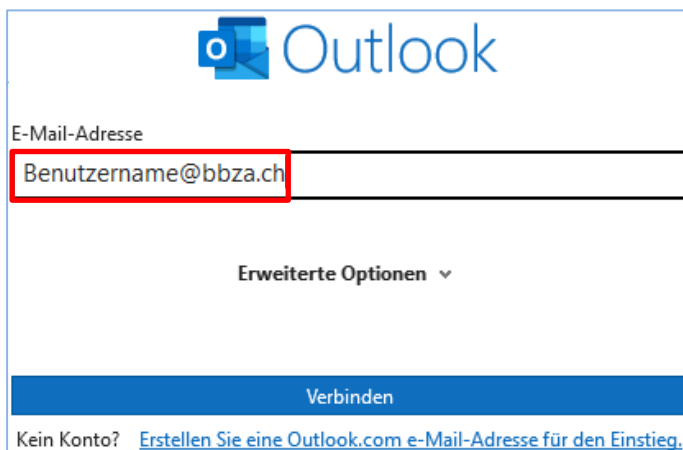
5.4 Email einrichten in Microsoft Outlook



Öffnen Sie Outlook und klicken Sie auf die Registerkarte «Datei»



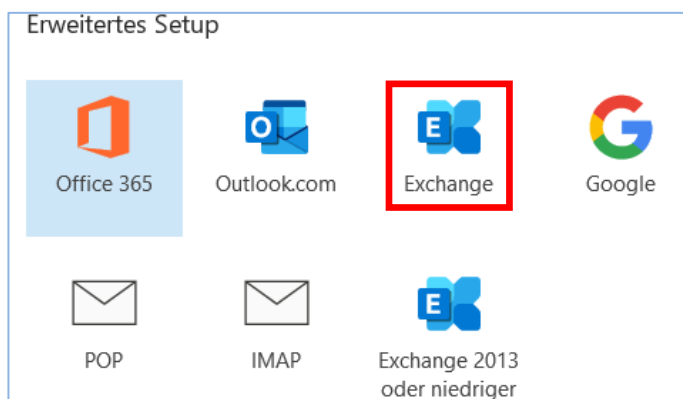
Wählen Sie im Abschnitt Informationen «Konto hinzufügen»



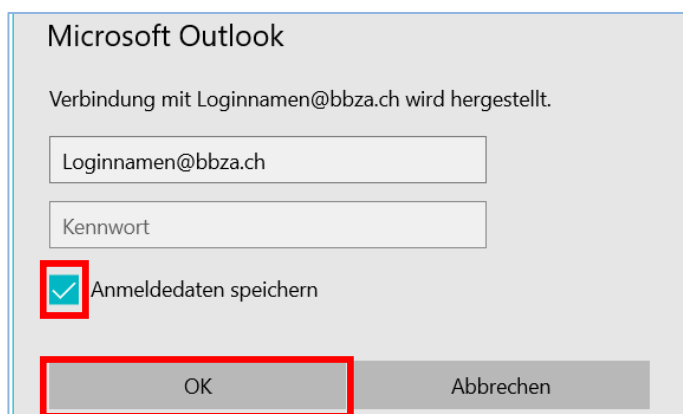
Geben Sie die E-Mail-Adresse Ihres Schulkontos ein

14q1234@bbza.ch

und klicken Sie anschliessend auf «Verbinden»



Wählen Sie beim nächsten Fenster «Exchange» aus.



Das Kennwort Ihrer E-Mail-Adresse entspricht dem Kennwort Ihres Schullogins. Damit Sie sich nicht jedes Mal erneut anmelden müssen, empfiehlt es sich das Kontrollkästchen «Anmeldedaten speichern» zu aktivieren. Danach «OK» klicken.

5.5 Installation Beook®

Auf Beook werden Ihnen die Lehrmittel als Ebook zur Verfügung gestellt

Öffnen Sie die Homepage www.beook.ch und klicken Sie auf «beook nutzen»



Laden Sie Beook herunter und installieren Sie das Programm auf Ihrem Gerät



beook app

Installieren Sie jetzt die **beook app** und nutzen Sie alle Funktionen vollumfänglich.

[Installieren](#) →

Wählen Sie das korrekte Betriebssystem

Download

beook app

Verfügen Sie über ein iPad, Android Tablet, ein Smartphone, einen Windows- oder einen Mac-Computer? Für jede Plattformen gibt es eine **detaillierte Anleitung** um die **beook app** auf Ihrem persönlichen Gerät zu installieren. Beachten Sie dabei auch unsere **Systemvoraussetzungen**.

↓ [Windows](#)

↓ [macOS](#)

↓ [iOS](#)

↓ [Android](#)

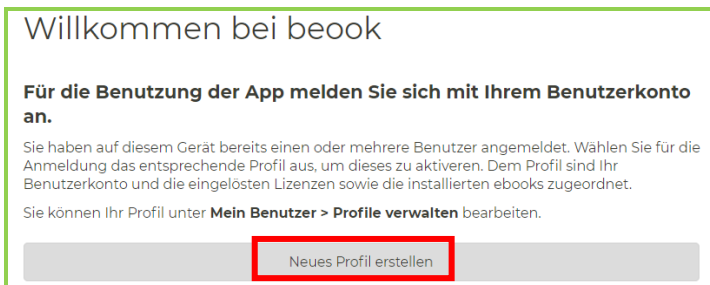
Lassen Sie der App Änderungen auf Ihrem Computer zu und folgen Sie dem Installationsdialog

Stimmen Sie der Lizenzvereinbarung zu

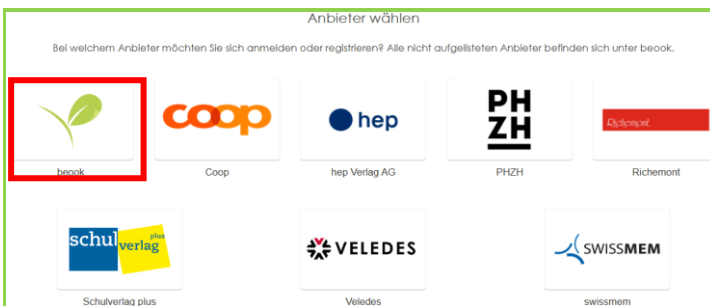
Beook schlägt Ihnen einen Ordner zur Installation vor, klicken Sie auf «Weiter >»

Der Installationsvorgang ist abgeschlossen. Beook startet nach einigen Sekunden nun automatisch.

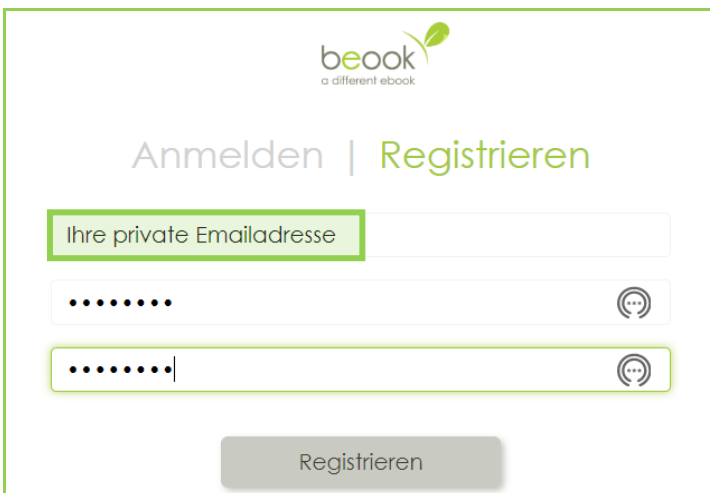
Als erstes müssen Sie ein persönliches Profil erstellen



Klicken Sie auf «Neues Profil erstellen». Es öffnet sich ein Browserfenster



Klicken Sie auf «Registrieren». Sie können nun ein Profil erstellen. Verwenden Sie dafür eine **beständige private Emailadresse**. Merken Sie sich Ihr Passwort.



Vervollständigen Sie Ihr Profil und bestätigen Sie die Angaben

Die weiteren Schritte werden Sie am ersten Schultag mit Ihrem Klassenlehrer erledigen.

Weitere Informationen zu beook finden Sie unter www.landwirlernen.ch